**Wahlkalender MAV- Wahl**

**Für Dienststellen mit der Regel nicht mehr als 100 Wahlberechtigten wird die MAV im vereinfachten Wahlverfahren gewählt. (§12 Abs.1 WahlO-MVG).**

**Abgewichen werden kann, wenn Dienststellen mit mehr als 15 Wahlberechtigten in der Mitarbeiterversammlung mit einfacher Mehrheit beschließen, die Wahl im regulären Verfahren durchzuführen. Dann ist nach Abstimmung ein Wahlvorstand zu wählen (§12 Abs.3 WahlO-MVG).**

**Vereinfachtes Wahlverfahren**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Einladung zur Mitarbeiterversammlung | von Januar bis April im Wahljahr | §12 Abs. 1 WahlO-MVG |  | mit der Einladung werden die Listen der Wahlberechtigten und Wählbaren veröffentlicht, sowie die Anzahl der zu wählenden Mitglieder  Wahlvorschläge können schon eingebracht werden |
| Mitarbeiterversammlung der Wahlberechtigten | im Wahlzeitraum | §12 Abs. 2 WahlO-MVG |  | wählt durch Zuruf oder offene Wahl den Versammlungsleiter |
| Versammlungsleiter leitet die Wahl | zur MA-Versammlung |  |  |  |
| Wahlvorschläge | zur MA-Versammlung | §12 Abs. 2 WahlO-MVG |  | Werden schriftlich oder mündlich abgegeben, abwesende Beschäftigte können vorgeschlagen werden, Bereitschaft erklären |
| Stimmzettel | zur MA-Versammlung | §8 WahlO-MVG |  | Stimmzettel werden in der |
| Geheime Wahl | zur MA-Versammlung |  |  | Versammlungsleiter überprüft Wahlurne,  jeder Wahlberechtigte max. so viele Kreuze wie wählbare Mitglieder |
| Auszählung der Stimmen | unverzüglich |  |  | Versammlungsleiter zieht einen Versammlungsteilnehmer hinzu, Stimmen werden sofort bekanntgegeben, Losentscheid entscheidet bei Stimmengleichheit |
| Annahme der Wahl / Wahlergebnisse | vor Ort sofort oder innerhalb einer Woche | §11 WahlO-MVG |  | Ablehnung schriftlich  Wahlergebnis öffentlich durch Aushang bekanntgeben |
| Versammlungsprotokoll | nach Versammlung |  |  | Versammlungsleiter fertigt Protokoll an,  Anwesenheitsliste zu den Wahlakten  Wahlergebnis an Dienststelle melden |

**Reguläres Wahlverfahren**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Ereignis/Aufgabe** | **Frist** | **Rechtsgrundlage** | **Termin** | **Bemerkungen** |
| Ende der Amtszeit der MAV | 30.4. des Wahljahres | §15 MVG-EKD |  | Alle MAVen, die am 30.4. des Wahljahres noch nicht ein Jahr im Amt sind (keine Neuwahl)  Wahlzeitraum vom 1.1. bis 30.4. des Wahljahres |
| MAV beruft Mitarbeiterversammlung ein | von Oktober des Vorjahres bis Januar des Wahljahres | §2 Abs.1 WahlO-MVG |  |  |
| Bildung des Wahlvorstandes | spätestens 3 Monate vor Ablauf der Amtszeit  (Oktober – Januar) | §2 Abs. 1 u. §5 Abs.1 WahlO-MVG in Verbindung mit §32 Abs. 2 u. §15 Abs. 2 MVG-EKD |  |  |
| Wahl des Wahlvorstandes |  | § 2 Abs. 1 WahlO-MVG |  | durch Zuruf oder offene Abstimmung  Auf Antrag von einem Drittel der Wahlberechtigten geheime Wahl |
| Zusammensetzung Wahlvorstand | MA- Versammlung | §1 Abs. 1-3 WahlO-MVG |  | 3 Mitglieder und 3 Ersatzmitglieder, dürfen kein MAV- Mitglied sein und nicht zur Wahl stehen,  Voraussetzung passives Wahlrecht |
| Wahlvorstand wählt Vorsitzenden und Schriftführer | Innerhalb von 7 Tagen | §3 Abs. 1 WahlO-MVG |  | ältestes Mitglied beruft ein |
| Wahltermin |  | §5 Abs.1 WahlO-MVG |  | MAV-Wahl muss innerhalb von 3 Monate nach Bildung des Wahlvorstandes durchgeführt werden |
| Wahlvorstand erstellt Liste der Wahlberechtigten und Wählbaren |  | §4 Abs. 1 WahlO-MVG |  | Listen müssen bis zum Wahltag aktualisiert werden, Dienststellen müssen beim Aufstellen unterstützen |
| Beide Listen sind in den Dienststellen zur Einsicht auszuhängen bzw. den Wahlberechtigten in geeigneter Weise bekanntzugeben | spätestens 4 Wochen vor der Wahl | §4 Abs.1 WahlO-MVG |  |  |
| Wahlvorstand erlässt Wahlausschreiben und hängt es aus bzw. gibt es den Wahlberechtigten | spätestens 5 Wochen vor der Wahl | §5 Abs. 2 WahlO-MVG |  | Bei Postversand Postlaufzeiten beachten! |
| Inhalt des Wahlausschreibens |  | §5 Abs.2+3 WahlO-MVG |  | Kontaktdaten und Antragsformular beifügen |
| Einsprüche gegen die Listen | bis zur Wahl | §4 Abs. 2 WahlO-MVG |  |  |
| Letzter Tag für die Wahlvorschläge | Innerhalb von 3 Wochen nach Bekanntgabe des Wahlausschreibens | §6 Abs. 1 WahlO-MVG |  | Wahlvorschlag muss mindestens von 3 Wahlberechtigten unterschrieben werden, unter 50 Mitarbeiter genügt 1 Unterschrift  Textform ist ausreichend, Vorgeschlagene müssen einverstanden sein |
| Wahlvorschläge prüfen | unverzüglich | §6 Abs.2 WahlO-MVG |  | Beanstandungen müssen dem Unterzeichner mitgeteilt werden |
| Wählbarkeit |  | §10 MVG-EKD |  |  |
| Gesamtvorschlag | Spätestens 2 Wochen vor der Wahl bekanntgeben | §7 Abs. 1-3 WahlO-MVG |  | Namen in alphabetischer Reihenfolge, Art und Ort der beruflichen Tätigkeit, Erstellen der Stimmzettel |
| Briefwahlunterlagen | Rechtzeitig, damit die Stimmabgabe fristgerecht möglich ist | 39 Abs. 1+2 WahlO-MVG |  |  |
| Stimmabgabe |  | §8 WahlO-MVG |  | Wahlbezirke sind möglich |
| Wahlberechtigung |  | §9 MVG-EKD |  |  |
| Wahlverfahren |  | §11 MVG-EKD |  |  |
| Briefwahlumschläge in die Urne legen | unmittelbar nach der Wahl | §9 Abs. 3-5 WahlO-MVG |  |  |
| Wahlergebnisse feststellen  Öffentliche Auszählung | unverzüglich nach der Wahl | §10 Abs.1 WahlO-MVG |  | Bei Stimmengleichheit entscheidet das Los über die Reihenfolge. |
| Wahlergebnis veröffentlichen | unverzüglich, wenn das Ergebnis vorliegt | §11 WahlO-MVG |  | Wahlberechtigte und Dienststelle |
| Benachrichtigung der Gewählten | unverzüglich und schriftlich | §11 WahlO-MVG |  |  |
| Annahme der Wahl | 1 Woche | §11 WahlO-MVG |  | Lehnt ein Gewählter ab, rückt der mit der nächstniedrigen Stimmzahl nach |
| Anfechtung der Wahl | Innerhalb von 2 Wochen nach Bekanntgabe | §14 Abs. 1 MVG-EKD |  | Wahlanfechtung muss durch mindestens drei Wahlberechtigte oder die Dienststellenleitung erfolgen, schriftlich beim Kirchengericht |
| Beginn der Amtszeit | 01.05. im Wahljahr | §15 MVG- EKD |  |  |
| Konstituierende Sitzung | spätestens 1 Woche nach Beginn der Amtszeit | §24 Abs. 1 MVG-EKD |  | Vorsitzende des Wahlausschusses beruft die Sitzung ein |